

***الفئات المستفيدة من برامج الجمعية الخيرية بحوطة سدير هي وفق الترتيب التالي :**

١. كبار السن .
٢. الأيتام .
٣. ذوي الإعاقة .
٤. الأرمال .
٥. المطلقات .
٦. مرضى(العضال).

وجميع الفئات السابقة تستفيد من البرامج الدورية من (السلة الغذائية – كسوة الشتاء- كسوة العيد – الحقيبة والمريول المدرسي – مساعدة الأيتام – المساعدات العينية _ المستودع الخيري) .
وكذلك تستفيد الفئات السابقة من المساعدات المالية والعينية التي تقدم عن طريق اللجنة الاجتماعية وفق إجراءات مرتبة وهي على النحو التالي:

(فتح ملف جديد)

شروط التقديم

يتم استقبال جميع الطلبات عن طريق موقع رافد الإلكتروني وكذلك الاستفسارات

([/https://www.bir-hutatsudir.org.sa](https://www.bir-hutatsudir.org.sa))

- ١- تعبئة استمارة الطلب.
- ٢- صورة من بطاقة الهوية الوطنية وصورة من سجل الأسرة لصاحب الطلب مع الأصل للمطابقة.
- ٣- صورة من صك البيت أو عقد الإيجار الموحد مع الأصل للمطابقة.
- ٤- إحضار تعريف بالراتب ومستند مطبوع من الجوزات والمرور والزراعة والبلدية والعمل للحالة الشخصية والبحث في مصادر الدخل لجميع أفراد الأسرة داخل المنزل.
- ٥- احضار تعريف طالب للاستفادة من برنامج الحقيبة والمريول المدرسي.
- ٦- ان تكون المدة الفاصل بين أي مساعدتين من ثلاث سنوات لصيانة وخمس سنوات لترميم والاثاث.
- ٧- أن يكون عمل رب الأسرة ضمن نطاق خدمات الجمعية.

- ٨- ان لا يقل عمر المستفيد عن ٥٠ عاما.
- ٩- عدم تسجيل رب الاسرة الذي لا يعمل الا في حالة اثبات عجزه عن العمل بقرار من الهيئة الطبية او لجنة صلاحية العمل أو بموجب تقرير طبي مصدق من ثلاث أطباء استشاريين.
- ١٠- يحق لأعضاء اللجنة الاجتماعية استثناء بعض الحالات.
- ١١- جميع المساعدات النوعية (الطارئة – المقطوعة) لا تتجاوز خمسة الاف ريال للجميع المستفيدين والمجلس حق الاستثناء.

(السلة الغذائية التموينية)

من البرامج الدورية للجمعية وتصرف لجميع المستفيدين المسجلين بشكل رسمي في سجلات الجمعية وفتح ملف لهم وتمت الموافقة عليهم من قبل اللجنة الاجتماعية.

يتم تصنيف الأسرة حسب الفئات التالية:

عدد الافراد	التصنيف	الفئة
١٤+	٣٣٠ ريال	A
١١ - ١٢ - ١٣	٣٠٠ ريال	B
٩ - ١٠	٢٧٠ ريال	C
٧ - ٨	٢٤٠ ريال	D
٥ - ٦	٢١٠ ريال	F
٤ - ٣	١٨٠ ريال	G
٢	١٥٠ ريال	I
١	١٢٠ ريال	J

(كسوة الشتاء)

من البرامج الدورية للجمعية وتصرف لجميع المستفيدين المسجلين بشكل رسمي في سجلات الجمعية وفتح ملف لهم وتمت الموافقة عليهم من قبل اللجنة الاجتماعية.

(كسوة العيد)

من البرامج الدورية للجمعية وتصرف لجميع المستفيدين المسجلين بشكل رسمي في سجلات الجمعية وفتح ملف لهم وتمت الموافقة عليهم من قبل اللجنة الاجتماعية.

(الحقيبة والمريول المدرسي)

من البرامج الدورية للجمعية وتصرف لجميع المستفيدين المسجلين بشكل رسمي في سجلات الجمعية وفتح ملف لهم وتمت الموافقة عليهم من قبل اللجنة الاجتماعية.

(الإعانات العينية من المستودع الخيري)

وهي: لحوم الاضاحي والهدي - زكاة الفطر - السلة الغذائية العينية.

من البرامج العينية للجمعية وتصرف لجميع المستفيدين المسجلين بشكل رسمي في سجلات الجمعية وفتح ملف لهم وتمت الموافقة عليهم من قبل اللجنة الاجتماعية في حال توفرها.

(إعانة الشباب المقبلين على الزواج)

شروط التقديم

- ١- تعبئة استمارة الطلب.
- ٢- صورة من بطاقة الهوية الوطنية وصورة من سجل الأسرة لصاحب الطلب مع الأصل للمطابقة.
- ٣- صورة من صك البيت أو عقد الإيجار الإلكتروني مع الأصل للمطابقة.
- ٤- إحضار تعريف بالراتب ومستند مطبوع من الجوزات والمرور للحالة الشخصية.
- ٥- إحضار صورة من عقد النكاح لم يمض عليه أكثر من ٤ أشهر حين تقديم الطلب ويكون الزواج الأول أو الزواج الثاني في حال وفاة الزوجة الأولى.
- ٦- أن يكون مقر الإقامة ضمن نطاق خدمات الجمعية.

(مساعدة الأثاث)

من البرامج النوعية للجمعية (الطارئة - المقطوعة) وتصرف لجميع المستفيدين المسجلين بشكل رسمي في سجلات الجمعية وفتح ملف لهم وتمت الموافقة عليهم من قبل اللجنة الاجتماعية.

- عند طلب مساعدة أثاث يلزم زيارة المنزل.
- مساعدة الأثاث مرة واحدة كل خمس سنوات وان تكون بحد أقصى خمسة الاف ريال.

(مساعدة الإجار)

شروط التقديم

من البرامج النوعية للجمعية (الطارئة - المقطوعة) وتصرف لجميع المستفيدين المسجلين بشكل رسمي في سجلات الجمعية وفتح ملف لهم وتمت الموافقة عليهم من قبل اللجنة الاجتماعية.

- احضار عقد إيجار الإلكتروني الموحد.
- مساعدة الإجار مرة واحدة كل خمس سنوات وان تكون بحد أقصى خمسة الاف ريال.

(مساعدة الترميم والصيانة)

من البرامج النوعية للجمعية (الطارئة - المقطوعة) وتصرف لجميع المستفيدين المسجلين بشكل رسمي في سجلات الجمعية وفتح ملف لهم وتمت الموافقة عليهم من قبل اللجنة الاجتماعية.

- عند طلب مساعدة الترميم يلزم زيارة المنزل.
- مساعدة الترميم مرة واحدة كل خمس سنوات وان تكون بحد أقصى خمسة الاف ريال.

(مساعدة الكوارث والحوادث)

من البرامج النوعية للجمعية (الطارئة - المقطوعة) وتصرف لجميع المستفيدين المسجلين بشكل رسمي في سجلات الجمعية وفتح ملف لهم وتمت الموافقة عليهم من قبل اللجنة الاجتماعية.

- احضار تقرير المرور أو الدفاع المدني.

(مساعدة تفريج كربة أو إطلاق سراح سجين)

من البرامج النوعية للجمعية (الطارئة - المقطوعة) وتصرف لجميع المستفيدين المسجلين بشكل رسمي في سجلات الجمعية وفتح ملف لهم وتمت الموافقة عليهم من قبل اللجنة الاجتماعية.

- احضار تقرير المرور أو الدفاع المدني وصك المحكمة لحالات السجناء وتفريج كربة مثل الديات وغيرها.

(مساعدة كفالة يتيم)

شروط التقديم

- ١- تعبئة استمارة الطلب .
- ٢- صورة من بطاقة الهوية الوطنية وصورة من سجل الأسرة لصاحب الطلب مع الأصل للمطابقة.
- ٣- صورة من صك البيت أو عقد الإيجار الإلكتروني مع الأصل للمطابقة .
- ٤- ان لا يتجاوز عمر اليتيم ١٨ سنة.
- ٥- ان لا يكون مستفيد في جمعية انسان او جمعية أخرى.
- ٦- شهادة وفاة الاب.
- ٧- احضار حساب بنكي لليتيم او الوكيل.
- ٨- احضار الوكالة لاستلام المساعدات من الجمعية العينية والنقدية.

(مساعدة سداد فاتورة الكهرباء)

من البرامج النوعية للجمعية (الطارئة - المقطوعة) وتصرف لجميع المستفيدين المسجلين بشكل رسمي في سجلات الجمعية وفتح ملف لهم وتمت الموافقة عليهم من قبل اللجنة الاجتماعية.

- ان تكون الفاتورة غير متراكمة لعدة اشهر.
- انقطاع التيار الكهربائي.
- وتكون مرة واحدة كل ثلاث سنوات ولا تتجاوز مبلغ المساعدة ثلاث الاف ريال.

(إلغاء ملفات المستفيدين أو أفعالها)

- ١- في حال تغيير مقر الإقامة خارج نطاق خدمات الجمعية.
- ٢- في حال تقديم بيانات من المستفيد غير صحيحة.
- ٣- وفاة المستفيد وحينها يعاد دراسة الحالة لباقي الاسرة وينظر في الأولاد القصر ويدرجون في برنامج الايتام.
- ٤- إذا اثبت أن المستفيد يستفيد من جمعية أخرى.
- ٥- إذا لم يتم تحديث البيانات سنوياً.
- ٦- في حال توقف المستفيد من استلام الإعانات والمساعدات لأكثر من أربعة أشهر.

كيفية تصنيف الأسر المستفيدة وتحديد الفئات:

يتم إحصاء مجموع دخل جميع افراد الأسرة في المنزل الواحد ومن ثم يقسم الدخل على عدد أفراد الأسرة والنتائج من المعادلة تصنف الأسرة حسب الفئات الأربعة

(أ-ب- ج - د)

متوسط الدخل	الفئة
الى ٢٥٠ ريال	أ
من ٢٥١ ريال الى ٤٥٠ ريال	ب
من ٤٥١ ريال الى ٦٥٠ ريال	ج
من ٦٥١ ريال الى ٨٥٠ ريال	د



تاريخ الطلب :

بسم الله الرحمن الرحيم

استمارة طلب

رقم الملف :

نوع المساعدة : ☐ زواج ☐ أثاث ☐ إيجار ☐ صيانة أو ترميم ☐ كوارث وحوادث ☐ تفريغ كربه أو إطلاق سراح سجين ☐ علاج ☐ فتح ملف ☐ أخرى

الاسم رباعي :

رقم الهوية الوطنية : تاريخ الميلاد : مكان الميلاد :

رقم الهاتف / رقم الجوال / ☐ موظف ☐ غير موظف
رقم جوال آخر / جهة العمل / الحالة الإجتماعية /

شهادة إثبات سكن

نفيدكم أن المواطن اسمه أعلاه من سكان مركز حي ومعروف لدينا . وأثبتنا لذلك جرى تحريره والله موفق .
عمدة / رئيس مركز : الختم الرسمي

التوقيع : التاريخ :

الحسابات البنكية

اسم البنك : الفرع : رقم الأيبان : SA.....

الموئل

المستوى التعليمي :

المهنة :

المسمى الوظيفي :

السكن

سكان مركز : ملكية السكن/ نوعه :

الحي : مشترك مع :

المسجد/ اسم إمام المسجد : توقيع إمام المسجد / الجوال :

البيانات الصحية

مريض ☐ سليم ☐ لديه إعاقة : ☐ نعم ☐ لا ☐ نسبة العجز : % الأمراض الصحية : ملاحظات إضافية :
--

مقدم الطلب

أقر بصحة البيانات الموضحة أعلاه وأتحمل مسئولية أي معلومات غير صحيحة . كما أنني لا أستفيد من أي جمعية أخرى وأتعهد بتحديث بياناتي سنوياً .
وفي حالة عدم إستلامي للأعانات المعلن عنها من الجمعية لمدة تزيد عن أربعة أشهر سيتوقف الصرف .
بحق للجمعية الحصول على المعلومات من أي مصدر كان والاستفسار مع المتعاونين للجمعية عن حالة المتقدم .

الاسم التوقيع : الجوال :